

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

EMENTA E CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Código: EASD022
Revisão: 000
Emissão: 01/08/2009
Pág/Pág: 01/04

CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO MODALIDADE A DISTÂNCIA					
CÓDIGO	DENOMINAÇÃO	CR.	CARGA HORÁRIA		
			TEÓR.	PRÁT.	TOT.
EASD022	GESTÃO DE PESSOAS	-	120	----	120

EMENTA (Síntese do Conteúdo)

Administração de RH dentro da evolução da teoria administrativa. Breve análise dos principais enfoques no Brasil. Problemas básicos de RH. Organização e análise do trabalho. Mudanças na organização do trabalho. Estrutura do Departamento de Recursos Humanos na Empresa. Funções operativas: Procura, desenvolvimento e remuneração. Integração e manutenção. Administração de RH e a estratégia da Empresa. Tendências da administração de Recursos Humanos. Conceituação. Relações de trabalho na sociedade brasileira. Formas de participação dos trabalhadores na empresa. O conflito nas relações do trabalho. O sistema sindical brasileiro: as funções do sindicato, estrutura do sindicalismo, evolução histórica. Negociação coletiva: conceituação, níveis de negociação. A área de relações trabalhistas na empresa: papel e atribuições. A greve: legislação, como prevenir, plano de contingência.

OBJETIVOS

O objetivo desta disciplina é sensibilizar os participantes para a problemática da gestão de pessoas nas organizações e discutir os principais processos e tecnologias utilizados para a análise e intervenção na gestão de pessoas em diferentes tipos de organização.

INSTRUÇÕES: Devem constar os conteúdos (disposto em unidades - de IV a VIII - divididas em subunidades - até Cinco, subunidades a bibliografia, data e assinatura do(s) professor(es) e do Chefe do Departamento.

Conteúdo Programático - Apresentação

UNIDADE 1 – A Gestão de Pessoas e a Teoria Administrativa

- 1.1. A gestão de pessoas no contexto da teoria administrativa
- 1.2. A gestão de pessoas no contexto da organização: os modelos de gestão de pessoas

UNIDADE 2 – Gestão de Pessoas e suas Atuais Implicações

- 2.1. Conceituação
- 2.2. Problemas Básicos de Gestão de Pessoas
- 2.3. Estrutura do órgão de Gestão de Pessoas na empresa
- 2.4. Gestão de Pessoas e a estratégia da Organização

UNIDADE 3 – Processos de Gestão de Pessoas como um Modelo

- 3.1. A Estratégia da Organização e os Processos de Gestão de Pessoas
- 3.2. Processo de desenho de cargos
- 3.3. Processos de recrutamento e seleção de pessoas

UNIDADE 4 – Processos de Treinamento e Desenvolvimento e de Remuneração como Componentes do Modelo Estratégico de

- 4.1. Gestão de Pessoas
- 4.2. Processos de aprendizagem, treinamento e desenvolvimento
- 4.3. Processo de recompensas

UNIDADE 5 – Sistemas de Informações, Avaliação de Desempenho e Qualidade de Vida

- 5.1. Sistemas de informações em gestão de pessoas
- 5.2. Avaliação de desempenho humano
- 5.3. Qualidade de vida no trabalho e saúde no trabalho

UNIDADE 6 – Gestão de Conflitos nas Organizações

- 6.1. Compreensão dos Conflitos
- 6.2. Os Conflitos nas Relações de Trabalho

UNIDADE 7 – O Profissional de Gestão de Pessoas e seu Ambiente

- 7.1. Profissional de gestão de pessoas: primeiras funções
- 7.2. As competências do profissional de gestão de pessoas

UNIDADE 8 – Tendências da Gestão de Pessoas

- 8.1. Há futuro na gestão de pessoas?
- 8.2. Aprendizagem e Inovação: transformando a informação em conhecimento
- 8.3. Organizações que Aprendem
- 8.4. Os Desafios Para a Gestão de Pessoas
- 8.5. Gestão por Competências

Apresentação de Seminários (atividade complementar)

Os seminários são realizados ao final de cada módulo, durante o encontro presencial final e consistem de pesquisas temáticas numa perspectiva multidisciplinar, perpassando por todas as áreas de conhecimento que abrangem o módulo. O objetivo é o aprofundamento de conteúdo e a garantia da relação teoria-prática pelo aluno.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

GIL, A.C. Administração de recursos humanos: um enfoque profissional, 5.ed. São Paulo: Atlas, 2001.

ARAUJO, L.C. de. Gestão de pessoas: estratégias e integração organizacional. São Paulo: Atlas, 2006.

CHIAVENATO, I. Capital humano das organizações. São Paulo: Atlas, 2009.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- ABBAD, Gardênia da S.; BORGES-ANDRADE, Jairo E. Aprendizagem humana em organizações de trabalho. In: ZANELLI, José C.; BORGES-ANDRADE, Jairo E.; BASTOS, Antonio V. Bittencourt. (coords.). Psicologia, organizações e trabalho no Brasil. Porto Alegre: Artmed, 2004.
- ALBUQUERQUE, Lindolfo Galvão de. A gestão estratégica de pessoas. In: FLEURY, Maria Tereza (coord.). As pessoas na organização. 4. ed. São Paulo: Editora Gente, 2002.
- ALMEIDA, Walnice. Captação e seleção de talentos: repensando a teoria e a prática. São Paulo: Atlas, 2004.
- ANDREWS, K. R. The concept of corporate strategy. In: MINTZBERG, H.; QUINN, J. B. The strategy process, concepts, contexts, cases. 2. ed. New Jersey: Prentice-Hall, 1991.
- ANDRIOLA, Ítalo Roberto; SOUZA, Washington José de. Fordismo intensificado: a face rígida da produção flexível. João Pessoa: Idéia, 2002.
- ANSOFF, Igor; MCDONNELL, Edward. Implantando a Administração Estratégica. São Paulo: Atlas, 1993.
- AQUINO, Cleber Pinheiro de. Administração de recursos humanos: uma introdução. São Paulo: Atlas, 1980.
- ARAÚJO, Luís Cesar G. Gestão de pessoas: estratégias e integração organizacional. São Paulo: Atlas, 2006.
- BARBOSA, Djalma G. Treinamento: seus públicos e seus métodos. In: BOOG, Gustavo; BOOG, Magdalena (coord.). Manual de Gestão de Pessoas e equipes: operações. 3. ed. São Paulo, Gente, ABRH, 2002.
- BECK, Nelson Germano. A inveja: um comportamento esquecido nas organizações. Revista Teoria e Evidência Econômica. Passo Fundo, v.5, n.10, p.157-170, maio, 1998.
- BEHMER, Sara Isabel. O processo de treinamento. In: BOOG, Gustavo; BOOG, Magdalena (coord.). Manual de Gestão de Pessoas e equipes: operações. 3. ed. São Paulo, Gente, ABRH, 2002.
- BENEVIDES-PEREIRA, Ana Maria T. Burnout: o processo do adoecer pelo trabalho. In: BENEVIDES-PEREIRA, Ana Maria T. (org.) Burnout: quando o trabalho ameaça o bem-estar do trabalhador. São Paulo: Casa do Psicólogo. p. 21-91, 2002.
- BERTALANFFY, L. V. Teoria geral dos sistemas. Petrópolis: Vozes, 1973.
- BOHLANDER, George; SNELL, Scott; SHERMAN, Arthur. Administração de recursos humanos. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2003.
- BOOG, Gustavo (coord.). Manual de treinamento e desenvolvimento: um guia de operações. São Paulo: Makron Books, 2001.
- _____. BOOG, Magdalena (coord.). Manual de Gestão de Pessoas e equipes: estratégias e tendências. 3. ed. São Paulo: Gente, ABRHNacional, ABRH-SP, 2002, v.